

UMOWA NR

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy Gminą Sulejów

- Miejskim Zarządem Komunalnym w Sulejowie z siedzibą przy ul. Koneckiej 46, 97-330 Sulejów, NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378

zwanym dalej „Zamawiającym”, który jest reprezentowany przez:

Pana Jarosława Millera Dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie

a firmą:

.....

z siedzibą

NIP:, Regon:, zwaną dalej „Dostawcą”,

którą reprezentuje:

.....

W trybie zapytania ofertowego w oparciu o Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie nr 36/2020 z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, co do których na podstawie art. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy w Miejskim Zarządzie Komunalnym w Sulejowie.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest inwestycja, polegająca na:

wykonaniu modernizacji kotłowni w budynku przy ul. Targowej 20 w Sulejowie.

2. Zakres modernizacji obejmuje wykonanie według poniższego wykazu:

- wymiana kotłów na kotły gazowe kondensacyjne
- ilość kotłów – 2 szt.
- moc kotłów - każdy po 68 kW

wraz z wykonaniem systemu spalinowego, instalacją technologiczną gazu i instalacją centralnego ogrzewania w pomieszczeniu kotłowni, a także montażem niezbędnych termostatów.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami polskimi.
2. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu zamówienia z materiałów odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz. U. 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

3. Wykonawca przywróci stan pierwotny zajętego do realizacji przedmiotu umowy terenu, tj. uprzątnie go i pozostawi w stanie zdatnym do niezwłocznego korzystania.
4. Wykonawca zorganizuje plac budowy do właściwego wykonania prac, a także będzie przestrzegał przepisów bhp i ppoż.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do chwili oddania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego
6. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z zapytaniem ofertowym.
7. Wykonawca zapoznał się z warunkami w terenie i nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu okres gwarancji wynoszący:
 - montaż kotłów – 36 miesięcy
 - kotły – 60 miesięcy

§3

TERMIN REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień podpisania umowy. Jest to również termin przejęcia placu budowy przez Wykonawcę.
2. Termin wykonania i odbioru robót ustala się na: **nie później niż do 14.10.2022 roku.**
3. Wykonawca robót jest zobowiązany zgłosić pisemnie zakończenie robót, gotowość do odbioru końcowego i przekazania obiektu Zamawiającemu.
4. Termin realizacji robót może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności w szczególności wystąpienia **siły wyższej** uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§4

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, wynikającą z charakteru wykonywanej działalności gospodarczej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i technologiczny, a także zaplecze sprzętowe i osobowe niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia oraz ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów pozwalających na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście (bez podwykonawców). Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonywaniem umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne i może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
5. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego za terminowość wykonania umowy.

§5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania niniejszej umowy informacje, w szczególności wskaże dokładnie miejsce przeznaczone na wykonanie przedmiotu umowy.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **brutto** (słownie:)
2. Zapłata należności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego całości robót bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń roboty płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 1 i 2.
4. Faktury dokumentujące wykonanie przedmiotu zamówienia wystawione będą z następującym oznaczeniem:

Nabywca: Gmina Sulejów, 97-330 Sulejów, ul. Konecka 42, NIP 771-17-68-348

Odbiorca: Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie, 97-330 Sulejów, ul. Konecka 46.

§7

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobę do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będzie pracownik Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie: Inspektor ds. GM - Barbara Chaładaj, tel. 797-712-522.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie

§8

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest miejsce wykonywania robót znajdujące się przy ul. Targowej 20 w Sulejowie a osobami upoważnionymi do jej odbioru będą osoby wskazane przez Zamawiającego w § 7 niniejszej umowy.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wystąpienie w przedmiocie umowy wady, usterki lub inne nieprawidłowości, może odmówić odbioru prac. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 5 dni, na usunięcie tych wad, usterek lub nieprawidłowości. Protokół

- stwierdzający nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy będzie zawierał specyfikację rodzaju występujących wad, usterek lub nieprawidłowości oraz określenie dodatkowego terminu na usunięcie wad.
3. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę dodatkowo wyznaczonego terminu usunięcia wad, usterek lub nieprawidłowości, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz żądać zapłaty kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 3.
 4. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający niezwłocznie sporządzi protokół odbioru. Protokół odbioru, niezawierający stwierdzonych wad, usterek lub nieprawidłowości stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.

§9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego jednostronnego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w sytuacji gdy:
 - 1) Zostanie stwierdzone, że Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki lub nie wykonuje któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie i pomimo wezwania ten stan trwa nadal;
 - 2) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) Wykonawca w jakikolwiek inny sposób istotnie narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 10 ust. 2.

§10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy, licząc od daty określonej w § 2.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie § 9 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad po wyznaczonym dodatkowym terminie.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.

6. W przypadku gdy naliczone kary umowne nie zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, wówczas kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności.
7. Każdej ze Stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian teleadresowych stron umowy.
4. Integralną część umowy stanowi Zapytanie Ofertowe wraz z Ofertą Wykonawcy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna RODO

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Komunalny z siedzibą w Sulejowie przy ul. Koneckiej 46.
- 2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
 - listownie na adres: Sulejów, ul. Konecka 46
 - przez e-mail: sekretariat@mzk.sulejow.pl
- 3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
- 6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- 7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
- 8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - czasu obowiązywania umowy,
 - przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
 - okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
- 9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
- 11) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.