

Znak sprawy: **MZK.BO.271.35.2020.UK**

Sulejów, dnia: 13.11.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na „Zakup wraz z dostawą piasku dla potrzeb zimowego utrzymania dróg Akcja Zima 2020/2021 oraz budowy i remontów chodników na terenie miasta i gminy Sulejów”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami*)  
– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty **30.000 euro**.

**Zamawiający:** **Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie,**  
**ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów**  
**tel. 797 712 504**  
e-mail: sekretariat@mzk.sulejow.pl  
NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378

#### 1. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą mieszaniny kruszywa odsianego o frakcji 0-2 mm (piasek)
  - a) dla potrzeb zimowego utrzymania dróg Akcja Zima 2020/2021 w ilości 400 ton
  - b) na potrzeby budowy i remontów chodników na terenie miasta i Gminy Sulejów w ilości 200 ton wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. Łączna ilość piasku stanowiącego przedmiot niniejszej umowy wynosi **ok. 600 ton**. Zamawiający ma prawo zwiększyć do 20 % ilość zamówienia lub zmniejszyć ilość zamówienia.

#### 3. KOD CPV zamówienia:

**14210000-6 – Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa**

#### 4. Termin realizacji zamówienia:

- a) Akcja Zima 2020/2021 tj. do dnia 31 marca 2021 r. – w zakresie dostawy 400 ton piasku;
  - b) do dnia 30.12.2020 r. – w zakresie dostawy 200 ton piasku  
i obowiązuje od daty zawarcia umowy.
- 1) W zakresie dostawy 400 ton piasku, w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych termin realizacji umowy może zostać przedłużony na okres jednego miesiąca
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia każdorazowo terminów i wielkości dostaw na podstawie oddzielnych zamówień e-mailem lub telefonicznie według potrzeb Zamawiającego.

- 3) Dopuszcza się anulowanie przez Zamawiającego zamówienia na daną dostawę poprzez natychmiastowe powiadomienie telefoniczne Dostawcy przed wykonaniem dostawy. Anulowanie zamówienia nie stanowi podstawy jakichkolwiek roszczeń Dostawcy dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy lub obowiązku zapłaty za anulowane zamówienie.
- 4) Dostawa piasku nastąpi najpóźniej do 2 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia.
5. **Okres gwarancji i rękojmi** (jeśli dotyczy)
6. **Inne istotne warunki realizacji zamówienia** (należy wymienić jakie)
- a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Dostawca zobowiązany jest do wykazania, że posiada zezwolenia na prowadzenie działalności polegającej na produkcji i sprzedaży asortymentu będącego przedmiotem zamówienia.
- b) Dostawca musi dysponować odpowiednim doświadczeniem, potencjałem ludzkim i sprzętowym niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
- c) Dostawa będzie następować transportem Dostawcy wraz z załadunkiem i rozładunkiem do Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
- d) Realizacja dostaw odbywać się będzie na bieżąco według aktualnych potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień składanych drogą elektroniczną lub telefoniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- e) Zapłata za dostarczony towar zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Dostawcy wskazany na fakturze.
- Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów, sekretariat do dnia **20.11.2020 r do godziny 13.00**

8. **Termin otwarcia ofert: 20.11.2020 r., godz.13.30**

9. **Oferta powinna zawierać opis:**

**„Zakup wraz z dostawą piasku dla potrzeb zimowego utrzymania dróg Akcja Zima 2020/2021 oraz budowy i remontów chodników na terenie miasta i gminy Sulejów”**

10. **Ofertę należy złożyć:**

**pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie**

**ul. Konecka 46**

**97-330 Sulejów**

**elektronicznie**, tj.:  
przedstawić w platformie zakupowej\*  
przesłać na nr faksu\* ..... lub

przesłać e-mailem (skan) na adres\* ..... lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP\*

\* niepotrzebne usunąć/skreślić

**11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**



**tak zgodnie z projektem umowy**

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)



**nie**

**12. Zamówienia uzupełniające:**



**tak**

.....  
(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

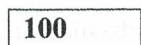


**Nie**

**13. Kryteria oceny ofert i ich waga:**



**cena**



**100**

**waga %**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną za 1 tonę piasku.

**14. Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wzór umowy

**15. Osoba upoważniona do kontaktu:**

**Wioletta Nawrocka**

**tel. 517 130 965**

**14. Dodatkowe informacje:**

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Dostawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 10) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
  - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
  - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego Dostawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Dostawcą (udziela zamówienia).

#### **15. Obowiązek informacyjny na podstawie artykułu 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Dostawców uczestniczących w postępowaniu jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów, może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Miejskim Zarządzie Komunalnym w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zarządzie Komunalnym w Sulejowie jest Pani Justyna Kopałka -Sivińska, kontakt: sekretariat@mzk.sulejow.pl, 797-712-504;
- dane osobowe Dostawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zakup wraz z dostawą piasku dla potrzeb zimowego utrzymania dróg Akcja Zima 2020/2021 oraz budowy i remontów chodników na terenie miasta i gminy Sulejów”**
- dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym sądy administracyjne, sądy powszechne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, Dostawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych;

- dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.);
- w odniesieniu do danych osobowych Dostawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każdy Dostawca uczestniczący w postępowaniu posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych  
*(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO  
*(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Dostawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Dostawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Dostawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Dostawca przystępujący do postępowania wypełnia obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.

Z up. p.p. Dyrektora  
  
 Iwona Purzycka  
 Kierownik Działu Usługi Komunalne