

Znak sprawy: MZK.BO.271.12.2020.UK

Sulejów, dnia: 05.05.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych
oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów w 2020 roku**
(nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami*)

– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 30.000 euro.

1. **Zamawiający:** **Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie,**
ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów
tel. 797-712-504
e-mail: sekretariat@mzk.sulejow.pl
NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378

2. **Przedmiot zamówienia:**

a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) odnowa istniejącego oznakowania poziomego i wykonanie nowego oznakowania tj.:

- malowanie znaków podłużnych;
- malowanie strzałek;
- malowanie znaków poprzecznych;
- usunięcie istniejącego oznakowania poziomego w razie potrzeby,

2) wykonanie oznakowania poziomego miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych

Oznakowanie powinno być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczania na drogach wraz z załącznikami 1-4 (Dz.U.2019 poz. 2311)

Zamawiający wymaga, aby roboty były wykonywane również po godzinie 18:00

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia przedmiotu zamówienia o 20 % w stosunku do wartości pierwotnego zamówienia.

3. **KOD CPV zamówienia:**

45233221-4- Malowanie nawierzchni

Termin realizacji zamówienia: Do 30.09.2020 r.

Czas realizacji robót związanych z *wykonaniem oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów* - 3 dni robocze od daty przekazania zlecenia pisemnego, telefonicznego lub ustnego przez Zamawiającego. W przypadku braku wykonania usługi w wyznaczonym terminie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nie oznakowania poziomego nawierzchni, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego.

4. **Okres gwarancji i rękojmi:** 12 miesięcy.

5. **Inne istotne warunki realizacji zamówienia .**

Ustala się następujące wymagania techniczne dotyczące znaków drogowych poziomych:

- a) farba drogowa akrylowa z granulatem odblaskowym do malowania cienkowarstwowego winna spełniać wymagania techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach wraz z załącznikami 1-4 (Dz.U. z 2019 poz. 2311), ponadto powinna posiadać odpowiedni atest
- b) powierzchnia do wykonania oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych na terenie Gminy Sulejów wynosi do **1.500,00 m²**, orientacyjna ilość miejsc parkingowych do wykonania - **2 szt.**
- c) **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamówienia w stosunku do zapotrzebowania określonego w ppkt. b)**
- d) **Z tytułu różnicy między przewidywaną ilością usług polegających na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach, a faktycznie wykonaną w oparciu o uprawnienie Zamawiającego wynikające z ppkt. b) i c), Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia uzupełniające czy odszkodowawcze.**

6. **Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich Zamawiający żąda od oferentów:**

- a) Posiadania **wiedzy i doświadczenia** - za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego.
- b) Posiadanie potencjału technicznego i technologicznego do wykonywania przedmiotu zamówienia - za spełnienie warunku posiadania niezbędnego potencjału technicznego,

Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego oraz złożenie wykazu sprzętu posiadanego do wykonania przedmiotu zamówienia.

- c) Wyłoniony Wykonawca przy podpisaniu umowy zobowiązany jest do dostarczenia polisy ubezpieczeniowej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z zakresu przedmiotu zamówienia.
- d) Zamawiający żąda załączenia atestu dla farby drogowej akrylowej z granulatem odblaskowym do malowania znaków poziomych.
- e) Po podpisaniu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania na własny koszt powtarzalnych schematów organizacji ruchu na czas wykonywania robót związanych z *wykonaniem oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów* (schematy zabezpieczenia obowiązujące na czas wykonywania robót). Schematy winny posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

7. Warunki płatności:

- a) płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru i obmiarami wykonanych robót
- b) wykonanie usługi realizowane będzie w porozumieniu z pracownikami Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie
- c) faktury mogą być wystawione w cyklach miesięcznych -1 faktura na miesiąc.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów,
Sekretariat do dnia 12.05.2020rok do godziny 13⁰⁰**

9. Termin otwarcia ofert:

Sekretariat w dniu **12.05.2020 rok** o godzinie **13³⁰**

10. Oferta powinna zawierać opis:

„Wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów w 2020 roku”.

11. Ofertę należy złożyć:

- pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

Sekretariat

Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie

ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów

tel. 517 130 965

- elektronicznie**, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej*
przesłać na nr faksu* lub

przesłać e-mailem (skan) na adres* lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP*

* niepotrzebne usunąć/skreślić

12. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Tak

.....
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

Nie

13. Zamówienia uzupełniające:

Tak

.....
(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

Nie

14. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena

100 waga %

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej oz poziome drogi}}{\text{cena oferowana najniższa}} \times 95 + \frac{\text{cena oferty badanej oz. parking}}{\text{cena oferowana najniższa}} \times 5$$

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto wpisanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania wyliczonego na podstawie powyższego wzoru. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Do badania kryterium Cena Zamawiający uwzględni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu i złożone przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu.

Cena ofertowa powinna być podana następująco:

- cena netto
- podatek VAT

· cena brutto (z VAT).

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).

Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową niezmienną i musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek i przedpłat.

Zastosowanie innej stawki VAT niż ta, która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym nie może być zakwalifikowana jako oczywista omyłka w tekście oferty.

Jeżeli zaoferowana cena umowna, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie w wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).

Dostawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wzór umowy

16. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Wioletta Nawrocka tel. 512 245 049

17. Dodatkowe informacje:

- a) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- c) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- e) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- f) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- g) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- h) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- i) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- k) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- l) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) Zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- m) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą (udziela zamówienia) w terminie 7 dni.

18. Obowiązek informacyjny na podstawie artykułu 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów, może

Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Miejskim Zarządzie Komunalnym w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sulejów jest Pani Justyna Kopałka -Sivińska, kontakt: inspektor@sulejow.pl, 797-712-504;
- dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **MZK.BO.271.12.2020.UK** Zapytanie ofertowe: Wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów w 2020 roku.
- dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym sądy administracyjne, sądy powszechne, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe,
- ubezpieczeniowe, Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych;
- dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.);
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

- Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Wykonawca przystępujący do postępowania wypełnia obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.

p.o. Dyrektor
Miejskiego Zarządu Komunalnego
w Sulejowie
Jarostaw Miller