

**Zarządzenie Nr 33/MZK/2019**  
**Dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie**  
**z dnia 10 grudnia 2019 roku**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 1495, 1571, 1655, 1680), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji wszystkich składników majątkowych.

**§ 2**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Abratkiewicz Sylwia – przewodnicząca
2. Jurga Małgorzata – członek
3. Kędziora Łukasz - członek
4. Lenartowicz Małgorzata – członek
5. Michalczyk Sylwia – członek
6. Orczykowska Aneta - członek
7. Rudzka Anna - członek

Inwentaryzację w drodze weryfikacji i potwierdzenia salda powierzam działowi księgowości.

**§ 3**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2019 r. w terminie od dnia 23.12.2019 r. do dnia 27.01.2020 r. według harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe, pozostałe środki trwałe,
2. obce składniki majątkowe,
3. wartości niematerialne i prawne, rozrachunki, środki na rachunkach bankowych,
4. środki pieniężne w kasie,
5. druki ścisłego zarachowania.

**§ 5**

1. Składniki majątku wymienione w § 4 pkt. 1 oraz pkt. 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji i potwierdzenia salda.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 4 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 5 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg druków ścisłego zarachowania.

**§ 6**

Spośród osób wchodzących w skład komisji inwentaryzacyjnej powołuje się następujące zespoły spisowe:

1. Do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych w budynku Miejskiego Zarządu Komunalnego oraz budynkach przy ul. Rynek 1 w Sulejowie:
  - a) Rudzka Anna – przewodnicząca,
  - b) Chaładaj Barbara – członek.
2. Do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych na oczyszczalni ścieków, przepompowniach oraz ujęciach wody:
  - a) Michalczyk Sylwia – przewodnicząca,
  - b) Kędziora Łukasz – członek.
3. Do przeprowadzenia spisu z natury w magazynach MZK:
  - a) Lenartowicz Małgorzata – przewodnicząca,
  - b) Orczykowska Aneta – członek.
4. Do przeprowadzenia spisu z natury środków pieniężnych oraz druków ścisłego zarachowania:
  - c) Jurga Małgorzata – przewodnicząca,
  - d) Abratkiewicz Sylwia – członek.

§ 7

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej lub osoba przez niego upoważniona w Miejskim Zarządzie Komunalnym w Sulejowie w terminie do dnia 20.12.2019 r.

§ 8

Zobowiązuję komisję do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej,
3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych, sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
4. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości MZK do 10.01.2020 r.

§ 9

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 11

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

p.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Komunalnego  
w Sulejowie

  
Jarosław Miller