**UZASADNIENIE**

 W związku z rozpoczętym procesem inwentaryzowania środków trwałych zachodzi konieczność zmiany zapisów instrukcji inwentaryzacyjnej.

Ponadto zmodyfikowano zapisy dotyczące poniższych kwestii:

- poszerzono pojęcie zespoły spisowe na „zespoły”, czyli osoby spisujące z natury, jak i na pracowników dokonujących uzgodnienia sald jak i weryfikujących salda;

- wyboru osoby przewodniczącego (podniesiono wymagania);

- rozszerzono część końcową protokołu z inwentaryzacji;

- wprowadzono oprócz osoby odpowiedzialnej materialnie, osobę, której powierzono pieczę nad środkiem trwałym

- rozszerzono zapisy dotyczące inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych;

- uwzględniono przy inwentaryzacji metodami: potwierdzenia sald i weryfikacji odrębnych procedur obowiązujących w Wydziale Finansowym;

- zmieniono metodę inwentaryzacji środków powierzonych innym jednostkom z inwentaryzacji metodą spisu z natury na inwentaryzację w drodze potwierdzenia salda (coroczną);

- wprowadzono coroczną inwentaryzację w drodze weryfikacji pozostałych środków trwałych będących w ewidencji ilościowej;

- zmieniono wzory protokołów weryfikacji na bardziej szczegółowe, dedykowane poszczególnym rodzajom środków trwałych, np. wartości niematerialne i prawne, grunty.