**Załącznik nr 1**

Znak sprawy: **MZK.BO.271.45.2018.BO**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**„Zakup i dostawa materiałów biurowych na potrzeby Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie”.**

1. Nazwa Dostawcy
2. Adres Dostawcy
3. Nr tel.:
4. Nr faxu:
5. E-mail:
6. NIP
7. Regon
8. Oświadczam, że:

 jestem podatnikiem VAT/firma jest podatnikiem VAT

 nie jestem podatnikiem VAT

1. Numer rachunku bankowego *(jeśli dotyczy)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł (słownie złotych…………………………………………)

Podatek VAT … % = zł (słownie złotych )

Cenę brutto zł (słownie złotych……………………………………………)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wszystkimi wymaganiami zamawiającego i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. do dnia[[1]](#endnote-1) …… licząc od dnia podpisania umowy.
3. Zobowiązuję się udzielić na przedmiot zamówienia …… miesięcy gwarancji/wydłużyć czas rękojmi na … miesięcy[[2]](#endnote-2).
4. Akceptuję projekt umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w wymaganym terminie, na warunkach określonych przez zamawiającego.
5. Inne postanowienia *(zgodnie z zapytaniem ofertowym - wymienić)*

…………………………………………………………………………………………………

1. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1)…………………………………………………………………………………………………

2)…………………………………………………………………………………………………

.............................................

Miejscowość, data …………………………………………… Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Dostawcy

1. Wypełnia komórka wnioskująca podając wszystkie istotne wymagania zamawiającego, w tym w szczególności określone kryteriami oceny ofert. [↑](#endnote-ref-1)
2. Wypełnia komórka wnioskująca podając wszystkie istotne wymagania zamawiającego, w tym w szczególności określone kryteriami oceny ofert. [↑](#endnote-ref-2)