

Znak sprawy: MZK.BO.271.38.2018.GM

Sulejów, dnia: 22.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn.:

„REMONT DACHU NA BUDYNKU MIESZKALNYM PRZY ULICY POLNEJ 2 W SULEJOWIE”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami*)

– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 30.000 euro.

1. Zamawiający:

Gmina Sulejów -
Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie,
ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów
tel. 797-712-504
e-mail: sekretariat@mzk.sulejow.pl
NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378

2. Przedmiot zamówienia:

**Remont dachu na budynku mieszkalnym przy ulicy Polnej 2 w Sulejowie – działka nr 260
obręb 8**

3. KOD CPV zamówienia:

45261910-6 – Naprawa dachów

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

4. Termin realizacji zamówienia: do 28.09.2018r.

5. Okres gwarancji i rękojmi - 24 miesiące na prace remontowe

6. Charakterystyka obiektu: budynek parterowy, niepodpiwniczony z poddaszem nieużytkowym o dachu jednospadowym o powierzchni 154 m².

7. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) rozebranie szczytowego fragmentu dachu, przesunięcie krokwi tak, aby oparta była na murlatach,
- 2) nadmurowanie ściany szczytowej północnej nad połac dachową na wysokość jak ogniomur wraz z rolką na ścianie tylnej, otynkować zaprawą cem.-wap.
- 3) wykonać obróbkę blacharską z blachy ocynkowanej na ogniomurach,

4) poprawić uszczelnienie komina z połacią dachową oraz prawidłowo wykonać styk pokrycia dachowego z ogniomurami, naprawić pęknięcia pokrycia papowego.

5) naprawić i uzupełnić ocieplenie ściany szczytowej oraz wykonać wyprawę.

7. Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich Zamawiający żąda od oferentów:

- a) Posiadania **wiedzy i doświadczenia** - za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego.
- b) Posiadanie potencjału technicznego i technologicznego do wykonywania przedmiotu zamówienia - za spełnienie warunku posiadania niezbędnego potencjału technicznego, Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwałać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności.
- c) Wykonawca do oferty dołączy **oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami w terenie**.
Brak któregośkolwiek z w/w załączników i dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

8. **Warunki płatności:**

- a) płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
- b) wykonanie usługi realizowane będzie w porozumieniu z pracownikami Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów,
Sekretariat do dnia 29.06.2018 rok do godziny 13³⁰**

10. Termin otwarcia ofert:

Sekretariat w dniu 29.06.2018 rok o godzinie 14⁰⁰

11. Oferta powinna zawierać opis:

Wykonanie zadania pn.: „Remont dachu na budynku mieszkalnym przy ul. Polnej 2 w Sulejowie”

12. **Ofertę należy złożyć:**

- **pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

Sekretariat
Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie
ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów
tel. 797-712-504

elektronicznie, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej*

przesłać na nr faksu* lub

przesłać e-mailem (skan) na adres* lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP*

* niepotrzebne usunąć/skreślić

13. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Tak

.....
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

Nie

14. Zamówienia uzupełniające:

Tak

.....
(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

Nie

15. Kryteria oceny ofert i ich waga:

X	cena	100	waga %
----------	-------------	------------	---------------

16. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wzór umowy

17. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Barbara Chaładaj

797-712-503

18. Dodatkowe informacje:

- a) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- c) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania

- ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- d)** Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- e)** Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- f)** Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- g)** Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- h)** Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- i)** Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
- na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- j)** Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) Zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- k)** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą (udziela zamówienia) w terminie 7 dni.

p.o. Dyrektor
Miejskiego Zarządu Komunalnego
w Sulejowie

Jarosław Miller

.....