

**Znak sprawy: MZK.BO.271.26.2018.UK**

Sulejów, dnia: 17.04.2018 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych  
oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów w 2018 roku**  
(nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami)

– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

**równowartości kwoty 30.000 euro.**

**1. Zamawiający:**

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie,**

**ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów**

**tel. 797-712-504**

e-mail: [sekretariat@mzk.sulejow.pl](mailto:sekretariat@mzk.sulejow.pl)

NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378

**2. Przedmiot zamówienia:**

a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- malowanie znaków podłużnych;
- malowanie strzałek;
- malowanie znaków poprzecznych;
- usunięcie istniejącego oznakowania poziomego w razie potrzeby,

zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003r. Nr 220 poz. 2181 z późn.zm).

**Zamawiający wymaga, aby roboty były wykonywane również po godzinie 18:00**

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia przedmiotu zamówienia o 20 % w stosunku do wartości pierwotnego zamówienia.

**3. KOD CPV zamówienia:**

**45233221-4- Malowanie nawierzchni**

**Termin realizacji zamówienia:**

Do 30.09.2018 r.

Czas realizacji robót związanych z **wykonaniem oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów**- 3 dni robocze od daty zlecenia pisemnego, telefonicznego lub ustnego przez Zamawiającego. W przypadku braku wykonania usługi w wyznaczonym terminie, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nie oznakowania poziomego nawierzchni, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego.

4. **Okres gwarancji i rękojmi (jeśli dotyczy)**
5. **Inne istotne warunki realizacji zamówienia .**

Ustala się następujące wymagania techniczne dotyczące znaków drogowych poziomych:

- a) farba chlorokauczukowa z granulatem odblaskowym do malowania cienkowarstwowego winna spełniać wymagania techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003r. Nr 220 poz. 2181 z późn.zm), ponadto powinna posiadać odpowiedni atest
  - b) powierzchnia do wykonania oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych na terenie Gminy Sulejów wynosi do 1.500,00 m<sup>2</sup>
  - c) **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamówienia w stosunku do zapotrzebowania określonego w ppkt. b)**
  - d) **Z tytułu różnicy między przewidywaną ilością usług polegających na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach, a faktycznie zakupioną w oparciu o uprawnienie Zamawiającego wynikające z ppkt. b) i c), Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia uzupełniające czy odszkodowawcze.**
6. **Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich Zamawiający żąda od oferentów:**
- a) Posiadania **wiedzy i doświadczenia** - za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego.
  - b) Posiadanie potencjału technicznego i technologicznego do wykonywania przedmiotu zamówienia - za spełnienie warunku posiadania niezbędnego potencjału technicznego, Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego oraz złożenie wykazu sprzętu posiadanego do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - c) Wyłoniony wykonawca przy podpisaniu umowy zobowiązany jest do dostarczenia polisy ubezpieczeniowej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z zakresu przedmiotu zamówienia.



- d) Zamawiający żąda załączenia atestu dla farby chlorokauczukowej z granulatem odblaskowym do malowania cienkowarstwowego znaków poziomych.
- e) Po podpisaniu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania na własny koszt powtarzalnych schematów organizacji ruchu na czas wykonywania robót związanych z **wykonaniem oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów** (schematy zabezpieczenia obowiązujące na czas wykonywania robót). Schematy winny posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

**7. Warunki płatności:**

- a) płatność za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru i obmiarami wykonanych robót
- b) wykonanie usługi realizowane będzie w porozumieniu z pracownikami Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie
- c) faktury mogą być wystawione w cyklach miesięcznych -1 faktura na miesiąc.

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów,  
Sekretariat do dnia 24.04.2018 rok do godziny 13<sup>00</sup>**

**9. Termin otwarcia ofert:**

Sekretariat w dniu **24.04.2018 rok** o godzinie **13<sup>30</sup>**

**10. Oferta powinna zawierać opis:**

**„Wykonanie usługi polegającej na wykonaniu oznakowania poziomego na drogach gminnych oraz wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów w 2018 roku”.**

**11. Ofertę należy złożyć:**

- pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Sekretariat**

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie**

**ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów**

**tel. 797-712-504**

**elektronicznie**, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej\*

przesłać na nr faksu\* ..... lub

przesłać e-mailem (skan) na adres\* ..... lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP\*

\* niepotrzebne usunąć/skreślić

**12. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

Tak

.....  
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

Nie

**13. Zamówienia uzupełniające:**

Tak

.....  
(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

Nie

**14. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

cena

waga %

**15. Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wzór umowy

**16. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

**Iwona Purzycka**

**797-712-507**

**17. Dodatkowe informacje:**

- a) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- c) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu

- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- f) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- g) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- h) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- i) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- j) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
  - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
  - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- k) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) Zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- l) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą (udziela zamówienia) w terminie 7 dni.

p.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Komunalnego  
w Sulejowie  
*Jarosław Miller*  
.....