**ZAŁĄCZNIK NR 2**

 **UMOWA NR .............**

zawarta w dniu ……………… 2018 r. pomiędzy Gminą Sulejów

- Miejskim Zarządem Komunalnym w Sulejowie z siedzibą przy ul. Koneckiej 46,

NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378 zwanym dalej „Zamawiającym”, który jest reprezentowany przez:

Pana Jarosława Millera p.o. Dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie

a firmą:

………………………………………………………………………………………………………….....

z siedzibą …………………………............................................................................................................

NIP: …………………….., Regon: ………………, zwaną dalej „Wykonawcą”,

którą reprezentuje:

………………………………………………………………………………………………………….....

W trybie zapytania ofertowego w oparciu o Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie nr 11/2017 z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, co do których na podstawie art. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyłączono stosowanie tej ustawy w Miejskim Zarządzie Komunalnym w Sulejowie.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonaniu oznakowania poziomego na wskazanych przez Zamawiającego drogach gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Gminy Sulejów.
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
3. malowanie znaków podłużnych;
4. malowanie strzałek;
5. malowanie znaków poprzecznych;
6. usunięcie istniejącego oznakowania poziomego w razie potrzeby,

zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003r. Nr 220 poz. 2181 z późn.zm).

1. W/w prace wykonywane będą w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zlecenia pisemnego, telefonicznego lub ustnego przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z zapytaniem cenowym, przepisami prawa i zleceniem Zamawiającego.
3. Wykonawca zapoznał się z warunkami w terenie i nie będzie z tego tytułu rościł pretensji do Zamawiającego.

§2

**TERMIN REALIZACJI**

1. Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot wyznacza się na dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania i odbioru robót ustala się do dnia **30.09.2018r.**
3. Wykonawca robót jest zobowiązany zgłosić pisemnie zakończenie robót, oraz gotowość do odbioru końcowego.
4. Termin realizacji robót może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności:
	1. gdy wystąpią niekorzystne **warunki atmosferyczne** uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność,
	2. gdy wystąpi konieczność wykonania **robót zamiennych** lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
	3. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania **robót**z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
	4. wystąpienia**siły wyższej** uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

5. Awaria sprzętu nie stanowi podstawy do przesunięcia umownego terminu wykonania i odbioru prac objętych umową. Brak wykonania usługi z tego tytułu w wyznaczonym terminie powoduje pełną odpowiedzialność Wykonawcy za szkody powstałe z tego tytułu.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy osobie trzeciej. Za czynności osoby trzeciej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność tak jak za swoje działanie i w pełnym zakresie.

§3

**OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie
z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
4. Za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku wykonywaniem usług objętych umową odpowiada Wykonawca.

**§4**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ……………..**brutto za 1m2** (słownie:……………………………..).
2. Zapłata należności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Aby faktura mogła być uznana za wystawioną prawidłowo musi być ona zgodna z protokołem odbioru lub odbioru częściowego podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony.
3. Zamawiający zastrzega, iż usługa obejmować może całość lub część dróg określonych w §1 ust 1 umowy. W przypadku, gdy zakres usług obejmować będzie jedynie część dróg – Zamawiającemu nie przysługują żadne roszczenia związane z brakiem realizacji usługi na pozostałej części dróg.
4. Strony dopuszczają możliwość odbioru częściowego prac oraz wystawiania faktur częściowych.
5. Wynagrodzenie za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń prace płatne będzie przelewem w ciągu 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 1.
6. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

 **§5**

**OSOBY UPOWAŻNIONE**

1. Osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będziepracownik Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie…….. nr tel…….. e-mail: ………..

**§6**

**KONTROLA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości wykonywanej usługi.
2. Jeżeli w wyniku kontroli o której mowa w pkt 1 Zamawiający stwierdzi, iż usługa nie została wykonana zgodnie z zamówieniem i wiedzą techniczną, to Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 8 ust. 2.
3. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający niezwłocznie sporządzi protokół odbioru prac. Fakt wykonania prac zgodnie z umową i z protokołem Zamawiający stwierdza poprzez podpisanie protokołu bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia wad i usterek prac – wyszczególnia się je w protokole jako zastrzeżenia. Protokół odbioru prac podpisany bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku odbioru częściowego sporządza się protokół odbioru częściowego według zasad określonych w ust. 3.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót pisemnie w terminie minimum 3 dni kalendarzowych przed terminem określonym w § 2 ust. 2. Brak ustosunkowania się przedstawicieli Zamawiającego w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu zgłoszenia.
6. Zamawiający w ciągu 3 dni kalendarzowych od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, dokona odbioru końcowego albo przekaże Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową .
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wystąpienie w przedmiocie umowy wady lub usterki, może odmówić odbioru prac lub podpisać protokół z zastrzeżeniami. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 5 dni, na usunięcie tych wad lub usterek, co również winno zostać stwierdzone protokolarnie. Protokół stwierdzający nierzetelne wykonanie przedmiotu umowy będzie zawierał specyfikację rodzaju występujących wad oraz określenie dodatkowego terminu na usunięcie wad.
8. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę dodatkowo wyznaczonego terminu usunięcia wad, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz żądać zapłaty kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 3.

**§7**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w sytuacji gdy:
	1. Zostanie stwierdzone, że Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki lub nie wykonuje któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie i pomimo wezwania ten stan trwa nadal;
	2. Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
	3. Wykonawca w jakikolwiek inny sposób istotnie narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 8 ust. 2.

**§8**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy bez wad i usterek, licząc od daty określonej w § 2.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad po wyznaczonym dodatkowym terminie.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
5. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1.
7. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
8. Każdej ze Stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

**§9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowi Zapytanie Ofertowe wraz z Ofertą Wykonawcy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Dostawcy.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**