

Znak sprawy: MZK.BO.271.12.2018.OŚ

Sulejów, dnia:08.02.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na dostarczanie materiałów elektroinstalacyjnych i elektrycznych (nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami*)  
– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych  
**równowartości kwoty 30.000 euro.**

1. Zamawiający: **Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie,**  
**ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów**  
**tel. 797-712-504**  
e-mail: [sekretariat@mzk.sulejow.pl](mailto:sekretariat@mzk.sulejow.pl)  
NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378
2. Przedmiot zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów oraz urządzeń branży elektrycznej do eksploatacji wszystkich obiektów obsługiwanych przez MZK w Sulejowie
3. KOD CPV zamówienia:  
31600000-2 Sprzęt i aparatura elektryczna  
31532920-9 Żarówki i świetlówki
4. Termin realizacji zamówienia:  
Od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r.
5. Okres gwarancji i rękojmi (*jeśli dotyczy*)
6. Inne istotne warunki realizacji zamówienia
  - a) Zamawiający nie gwarantuje minimalnej liczby zamówionych materiałów biurowych w okresie objętym zapytaniem. Oszacowane w formularzu rzeczowo-cenowym ilości służą tylko do wyliczenia wartości oferty i mogą one w czasie trwania umowy ulec zmianie. Wykonawca wyceniając ofertę musi wziąć to pod uwagę, gdyż płatność będzie naliczana tylko za rzeczywiście zrealizowane dostawy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
  - b) Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy do utrzymania cen jednostkowych podanych w ofercie.
  - c) Zamawiający w czasie trwania umowy dopuszcza możliwość zakupu innych niż wymienione w załączniku nr 3 materiałów elektrycznych i elektroinstalacyjnych. W takiej sytuacji materiały będą wyceniane przez Wykonawcę według stawek określonych w jego aktualnym cenniku, przy czym dopuszcza się możliwość udzielenia rabatu od tych cen.

GW

- d) Realizacja dostaw odbywać się będzie na bieżąco według aktualnych potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień składanych drogą elektroniczną lub telefoniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- e) Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do dostarczania materiałów elektrycznych i elektroinstalacyjnych do siedziby Zamawiającego.
- f) **Zamawiający wymaga, aby realizacja dostaw odbywała się w ciągu 3 kolejnych dni roboczych.**
- g) Zapłata za dostarczony towar zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
- Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**7. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów,  
sekretariat do dnia 14.02.2018r do godziny 11.00

**8. Termin otwarcia ofert:** 14.02.2018r., godz.12.00

**9. Oferta powinna zawierać opis:**

**Zakup i dostawa materiałów oraz urządzeń branży elektrycznej do eksploatacji wszystkich obiektów obsługiwanych przez MZK w Sulejowie”.**

**10. Ofertę należy złożyć:**

**pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie  
ul. Konecka 46  
97-330 Sulejów**

**elektronicznie**, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej\*

przesłać na nr faksu\* ..... lub

przesłać e-mailem (skan) na adres\* ..... lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP\*

\* niepotrzebne usunąć/skreślić

**11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

**tak zgodnie z projektem umowy**

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

**Nie**

GL

**12. Zamówienia uzupełniające:**

Tak

.....  
.....

(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

Nie

**13. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

<input type="checkbox"/>	<b>x</b>	<b>cena</b>	<input type="checkbox"/>	<b>100</b>	<b>waga %</b>
<input type="checkbox"/>		.....	<input type="checkbox"/>		<b>waga %</b>
<input type="checkbox"/>		.....	<input type="checkbox"/>		<b>waga %</b>

(poza cenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

**14. Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
  - 2) wzór umowy
  - 3) formularz rzeczowo-cenowy
- (wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego)

**15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

**Sebastian Werlos**

(imię i nazwisko osoby do kontaktu)

**tel. 797-712-516**

**16. Dodatkowe informacje:**

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest

GW

- otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
  - 10) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
    - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
    - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
  - 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
  - 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

n.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Komunalnego  
w Sulejówie  
.....  
*Jarostaw Miller*

GW



najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w wymaganym terminie, na warunkach określonych przez zamawiającego.

14. Inne postanowienia (zgodnie z zapytaniem ofertowym - wymienić)

.....  
.....

15. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....
- 2) .....

.....

.....

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

GW