

Znak sprawy: MZK.B.271.09.2018

Sulejów, dnia: 02.02.2018r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na zakup wraz z dostawą odzieży roboczej, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej  
oraz środków higieny osobistej dla  
potrzeb Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie  
(nazwa zamówienia)**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami*)  
– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych  
**równowartości kwoty 30.000 euro.**

**1. Zamawiający:** Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów  
tel. (0-44) 6162-163

e-mail: sekretaria@mzk.sulejow.pl, http: www.mzk.sulejow.pl  
NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378

**2. Przedmiot zamówienia:**

- a) Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą odzieży roboczej, obuwia roboczego(część II), środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej( część I) dla potrzeb Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie.
- b) Szczegółowy wykaz asortymentu jakie użytkuje Zamawiający wskazano w załączniku nr 3 ( formularz rzeczowo- cenowy). Podane w załączniku nr 3 ilości są wielkościami szacunkowymi obliczonymi na podstawie dotychczasowego zużycia odzieży roboczej, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej dla potrzeb Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie.

**3. KOD CPV zamówienia:**

18100000-0 odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki  
18800000-7 obuwie  
18812000-4 obuwie z częściami gumowymi lub z tworzyw sztucznych  
39830000-9 środki czyszczące

**4. Termin realizacji zamówienia:**

Od dnia podpisania umowy- systematycznie zgodnie z zapotrzebowaniem w roku 2018 ( do 20.12.2018r.)

**5. Okres gwarancji i rękojmi 24 miesiące**

**6. Inne istotne warunki realizacji zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na części I i część II.

Zamawiający zastrzega sobie, że do formularza ofertowego należy załączyć katalog produktów.

**7. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- a) Miejsce: Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie ul. Konecka 46 87-330 Sulejów
- b) Termin złożenia oferty: 9 luty 2018 rok do godz.11.00

**8. Termin otwarcia ofert: 9 luty 2018 rok o godz.12.00**

**9. Oferta powinna zawierać opis: „Zakup wraz z dostawą odzieży roboczej, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej dla potrzeb Miejskiego Zarządu Komunalnego w Sulejowie”.**

**10. Ofertę należy złożyć:**

**pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie  
ul. Konecka 46  
97-330 Sulejów**

**elektronicznie**, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej\*

przesłać na nr faksu\* ..... lub

przesłać e-mailem (skan) na adres\* ..... lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP\*

\* niepotrzebne usunąć/skreślić

**11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

**tak z projektem umowy**

.....

.....

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)

**nie**

**12. Zamówienia uzupełniające:**

**tak** .....

.....

(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

**nie**

**13. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

cena
.....
.....

**cena**

.....

.....

(pozacenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

100
.....
.....

**waga %**

**waga %**

**waga %**

**Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty:**

.....  
.....

(należy opisać)

**14. Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wzór umowy
- 3) zestawienie formularz rzeczowo - cenowy

(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego)

**15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Małgorzata Lenartowicz  
(imię i nazwisko osoby do kontaktu)  
(44) 6162-163  
(nr telefonu)

**16. Dodatkowe informacje:**

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.  
Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków europejskich w ramach projektów realizowanych w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 o wartości od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie co najmniej dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 10) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
  - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
  - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

p.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Komunalnego  
w Sulejowie

*Jarosław Miller*