

Znak sprawy: **MZK.OŚ.271.08.2018**

Sulejów, dnia:01.02.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na dostarczanie materiałów elektroinstalacyjnych i elektrycznych (nazwa zamówienia)

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami*)  
– wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych  
**równowartości kwoty 30.000 euro.**

**1. Zamawiający:**

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie,  
ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów  
tel. 797-712-504  
e-mail: [sekretariat@mzk.sulejow.pl](mailto:sekretariat@mzk.sulejow.pl)  
NIP: 771-28-93-535, REGON: 368231378**

**2. Przedmiot zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów oraz urządzeń branży elektrycznej do eksploatacji wszystkich obiektów obsługiwanych przez MZK w Sulejowie**

**3. KOD CPV zamówienia:**

**31600000-2 Sprzęt i aparatura elektryczna  
31532920-9 Żarówki i świetlówki**

**4. Termin realizacji zamówienia:**

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r.

**5. Okres gwarancji i rękojmi (jeśli dotyczy)**

**6. Inne istotne warunki realizacji zamówienia**

- a) Zamawiający nie gwarantuje minimalnej liczby zamówionych materiałów biurowych w okresie objętym zapytaniem. Oszacowane w formularzu rzeczowo-cenowym ilości służą tylko do wyliczenia wartości oferty i mogą one w czasie trwania umowy ulec zmianie. Wykonawca wyceniając ofertę musi wziąć to pod uwagę, gdyż płatność będzie naliczana tylko za rzeczywiście zrealizowane dostawy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
- b) Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy do utrzymania cen jednostkowych podanych w ofercie.
- c) Zamawiający w czasie trwania umowy dopuszcza możliwość zakupu innych niż wymienione w załączniku nr 3 materiałów elektrycznych i elektroinstalacyjnych. W takiej sytuacji materiały będą wyceniane przez Wykonawcę według stawek określonych w jego aktualnym cenniku, przy czym dopuszcza się możliwość udzielenia rabatu od tych cen.

- d) Realizacja dostaw odbywać się będzie na bieżąco według aktualnych potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień składanych drogą elektroniczną lub telefoniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
- e) Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do dostarczania materiałów elektrycznych i elektroinstalacyjnych do siedziby Zamawiającego.
- f) Zamawiający wymaga, aby realizacja dostaw odbywała się w ciągu 5 kolejnych dni roboczych.
- g) Zapłata za dostarczony towar zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.  
Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**7. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów,  
sekretariat do dnia 07.02.2018r do godziny 11.00

**8. Termin otwarcia ofert:** 07.01.2018r., godz.12.00

**9. Oferta powinna zawierać opis:**

**Zakup i dostawa materiałów oraz urządzeń branży elektrycznej do eksploatacji wszystkich obiektów obsługiwanych przez MZK w Sulejowie”.**

**10. Ofertę należy złożyć:**

- pisemnie**, tj. przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie)

**Miejski Zarząd Komunalny w Sulejowie  
ul. Konecka 46  
97-330 Sulejów**

**elektronicznie**, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej\*

przesłać na nr faksu\* ..... lub

przesłać e-mailem (skan) na adres\* ..... lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP\*

\* niepotrzebne usunąć/skreślić

**11. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**



**tak zgodnie z projektem umowy**

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki/okoliczności ich wprowadzenia)



**nie**

**12. Zamówienia uzupełniające:**

Tak

.....  
.....

(należy określić ich zakres i warunki na jakich zostaną udzielone)

Nie

**13. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

<input type="checkbox"/> x	cena	<input type="checkbox"/> 100	waga %
<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	waga %
<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>	waga %

(pozacenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

**14. Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- 2) wzór umowy
- 3) formularz rzeczowo-cenowy

(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego)

**15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

**Sebastian Werłos**

(imię i nazwisko osoby do kontaktu)

tel. 797-712-516

**16. Dodatkowe informacje:**

- 1) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy sporządzić w **formie pisemnej**, w języku polskim.
- 3) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowania zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 7) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 8) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest

- otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 10) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie złożonych ofert w postępowaniu:
- na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
  - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 11) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców/ogłoszenie na stronie internetowej).
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

p.o. Dyrektor  
Miejskiego Zarządu Komunalnego  
w Sulejowie

.....  
Jarosław Miller



najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w wymaganym terminie, na warunkach określonych przez zamawiającego.

14. Inne postanowienia (zgodnie z zapytaniem ofertowym - wymienić)

.....  
.....

15. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....

2) .....

.....

.....

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy